



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



Ministerul Internelor și Reformei
Administrative



Inovație în administrație
Programul Operațional
"Dezvoltarea Capacității Administrative"

GUVERNUL ROMÂNIEI

MINISTERUL INTERNELOR ȘI REFORMEI ADMINISTRATIVE

**AUTORITATE DE MANAGEMENT PENTRU PROGRAMUL OPERAȚIONAL
DEZVOLTAREA CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE**

PROGRAMUL OPERAȚIONAL DEZVOLTAREA CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE 2007-2013

RAPORTUL ANUAL DE IMPLEMENTARE 2007



CUPRINS

1. IDENTIFICARE	4
2. PREZENTARE GENERALĂ A IMPLEMENTĂRII PROGRAMULUI OPERAȚIONAL DEZVOLTAREA CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE	4
2.1. REALIZĂRI ȘI ANALIZA PROGRESSELOR ÎNREGISTRATE	6
2.2. INFORMAȚII PRIVIND CONFORMITATEA CU LEGISLAȚIA COMUNITARĂ	11
• Ajutorul de stat	11
• Achizițiile publice	12
• Dezvoltarea durabilă.....	13
2.3. PROBLEME SEMNIFICATIVE ÎNREGISTRATE ȘI MĂSURILE ADOPTATE PENTRU REZOLVAREA LOR	14
2.4. SCHIMBĂRI ÎN CONTEXTUL IMPLEMENTĂRII PROGRAMULUI OPERAȚIONAL	14
2.5. MODIFICĂRI SUBSTANȚIALE ÎN SENSUL ARTICOLULUI 57 DIN REGULAMENTULUI (CE) NR 1083/2006	14
2.6. COMPLEMENTARITATEA CU ALTE INSTRUMENTE	14
2.7. ARANJAMENTELE PENTRU MONITORIZARE.....	15
Sistemul de monitorizare.....	16
Sistemul Unic de Management al Informației (SUMI/SMIS).....	19
Comitetul de Monitorizare a PO DCA	20
Evaluarea	21
2.8. REZERVA NAȚIONALĂ DE PERFORMANȚĂ	21
3. IMPLEMENTAREA PO DCA PE AXE PRIORITARE	22
3.1. AXA PRIORITARĂ 1: ÎMBUNĂTĂȚIRI DE STRUCTURĂ ȘI PROCES ALE MANAGEMENTULUI CICLULUI DE POLITICI PUBLICE	22
3.1.1. Atingerea țintelor și analiza progreselor inregistrate.....	22
3.1.2. Probleme importante înregistrate și măsurile adoptate pentru rezolvarea lor	23
3.2. AXA PRIORITARĂ 2: ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITĂȚII ȘI EFICIENȚEI FURNIZĂRII SERVICIILOR PUBLICE, CU ACCENTUL PUS PE PROCESUL DE DESCENTRALIZARE	24
3.2.1. Atingerea țintelor și analiza progreselor inregistrate.....	24
3.2.2. Probleme importante înregistrate și măsurile adoptate pentru rezolvarea lor	25
3.3. AXA PRIORITARĂ 3 - ASISTENȚĂ TEHNICĂ.....	26
3.3.1. Atingerea țintelor și analiza progreselor inregistrate.....	26
3.3.2. Probleme importante înregistrate și măsurile adoptate pentru rezolvarea lor	26
4. COERENȚĂ ȘI CONCENTRARE	27
5. PROIECTE MAJORE.....	27
6. ASISTENȚA TEHNICĂ.....	27
7. INFORMARE ȘI PUBLICITATE.....	29



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



Ministerul Internelor și Reformei
Administrative



Inovație în administrație
Programul Operațional
"Dezvoltarea Capacității Administrative"

LISTĂ DE ACRONIME

ACIS	Autoritatea pentru Coordonarea Instrumentelor Structurale
ACP	Autoritatea de Certificare și Plată
AM PO DCA	Autoritatea de Management pentru Programul Operațional „Dezvoltarea capacității administrative”
AM POS DRU	Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Sectorial „Dezvoltarea resurselor umane”
ANRMAP	Autoritatea Națională pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice
AP	Axă prioritară
AT	Asistență Tehnică
CE	Comisia Europeană
CES	Coeziune Economică și Socială
CM PO DCA	Comitetul de Monitorizare a Programului Operațional „Dezvoltarea capacității administrative”
CSNR	Cadrul Strategic Național de Referință
DCI	Document-cadru de implementare
DMI	Domeniu major de intervenție
ESM	Evaluarea Strategică de Mediu
EUR	Euro
FEDR	Fondul European de Dezvoltare Regională
FSE	Fondul Social European
FSC	Fonduri Structurale și de Coeziune
HG	Hotărâre de Guvern
IS	Instrumente Structurale
MIRA	Ministerul Internelor și Reformei Administrative
MEF	Ministerul Economiei și Finanțelor
ONG	Organizații Non-Guvernamentale
OUG	Ordonanță de Urgență a Guvernului
PO	Programul Operațional
PO AT	Programul Operațional Asistență Tehnică
PO DCA	Programul Operațional „Dezvoltarea capacității administrative”
POS DRU	Programul Operațional Sectorial „Dezvoltarea resurselor umane”
PND	Planul Național de Dezvoltare
RAI	Raportul Anual de Implementare
RFI	Raportul Final de Implementare
SEAP	Sistemul Electronic de Achiziții Publice
SFC	Sistemul electronic de schimb de date între Statele Membre și CE
SMIS	Sistemul Unic de Management al Informației (din engleză: Single Management Information System)
STCM	Secretariatul tehnic al CM PO DCA
UCVAP	Unitatea de Coordonare și Verificare a Achizițiilor Publice
UE	Uniunea Europeană



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



Ministerul Internelor și Reformei
Administrative



Inovație în administrație
Programul Operațional
"Dezvoltarea Capacității Administrative"

1. IDENTIFICARE

PROGRAMUL OPERAȚIONAL	Obiectivul vizat : Convergență
	Aria eligibilă vizată: România
	Perioada de programare: 2007-2013
	Numărul programului: CCI 2007 RO 051PO 002
RAPORTUL ANUAL DE IMPLEMENTARE	Titlul programului: Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative
	Anul care face obiectul raportării: 2007
	Data aprobării Raportului anual de implementare de către Comitetul de Monitorizare: 26/05/2008

2. PREZENTARE GENERALĂ A IMPLEMENTĂRII PROGRAMULUI OPERAȚIONAL DEZVOLTAREA CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE

▪ Cadrul juridic și instituțional

Ministerul Administrației și Internelor (MAI, în prezent Ministerul Internelor și Reformei Administrative - MIRA) a fost desemnat drept Autoritate de Management pentru Programul Operațional „Dezvoltarea capacității administrative” (AM PO DCA) prin Hotărârea Guvernului nr.128/2006 de modificare a Hotărârii Guvernului nr.497/2004 privind stabilirea cadrului instituțional pentru coordonarea, implementarea și gestionarea instrumentelor structurale. În vederea îndeplinirii rolului de autoritate de management conferit MAI prin Hotărârea Guvernului nr.128/2006, prin adoptarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.1/2006 privind unele măsuri pentru întărirea capacității administrative a României pentru integrarea în Uniunea Europeană și a Hotărârii Guvernului nr.137/2006 de modificare a Hotărârii Guvernului nr.725/2003 privind structura organizatorică și efectivele Ministerului Administrației și Internelor, a fost înființată Direcția generală pentru dezvoltarea capacității administrative.

▪ Cadrul operațional

Programul Operațional „Dezvoltarea capacității administrative” (PO DCA) a fost aprobat prin decizia Comisiei Europene nr.5748 din data de 21 noiembrie 2007. În aceste circumstanțe, anul 2007 a constituit o perioadă de amendare/actualizare a PO DCA ca urmare a comentariilor și recomandărilor rezultate în procesul de negociere a acestuia cu CE.

Procesul de negociere a debutat în luna iulie 2006 când s-au primit primele comentarii pe varianta draft a PO DCA trimisă spre consultare CE. În urma acestor comentarii au fost identificate trei



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



Ministerul Internelor și Reformei
Administrative



Inovație în administrație
Programul Operațional
"Dezvoltarea Capacității Administrative"

sectoare prioritare ale intervențiilor finanțate prin PO DCA (sănătate, educație și asistență socială). Au urmat comentariile CE din luna noiembrie 2006 care au vizat diferite capitole ale PO DCA, inclusiv necesitatea cristalizării modului în care cele trei sectoare prioritare identificate urmează să fie sprijinite prin PO DCA.

Prima variantă de propunere oficială a PO DCA a fost transmisă CE în luna februarie 2007 și a conținut modificări de substanță ale programului operațional ca urmare a recomandărilor CE. Astfel, în timp ce varianta draft era structurată pe două axe prioritare dintre care o axă prioritară referitoare la activitățile de la nivelul central și una referitoare la activitățile de la nivelul local al administrației publice, în varianta propunerii oficiale prima axă prioritară se referă la managementul ciclului de politici publice iar cea de-a doua la îmbunătățirea serviciilor publice. Discuțiile cu CE au continuat pe această variantă radical modificată prin primirea altor seturi de comentarii în februarie, iunie și septembrie 2007. Tratarea acestor comentarii, care au vizat chestiuni punctuale legate de diferite secțiuni ale PO DCA, a condus la modificarea programului operațional până la aprobarea acestuia în noiembrie 2007.

Anul 2007 a constituit, totodată, o perioadă de pregătire pentru lansarea implementării PO DCA, sens în care s-au desfășurat următoarele activități:

- elaborarea Documentului Cadru de implementare (DCI) a PO DCA, document care stabilește regulile generale aplicabile potențialilor beneficiari;
- realizarea evaluării ex-ante a DCI a PO DCA de către o echipă de evaluatori independenți;
- elaborarea procedurilor interne de management al PO DCA;
- elaborarea Ghidului-cadru al solicitantului;
- elaborarea Planului multi-anual de evaluare a PO DCA pentru perioada 2007 – 2013;
- elaborarea proiectului Planului de comunicare pentru PO DCA 2007-2013;
- găzduirea misiunilor de audit efectuate de către Direcția Generală de Audit Intern – Serviciul de audit intern programe cu finanțare externă, din cadrul MIRA, negocierea și implementarea recomandărilor rezultate în urma acestor misiuni. Astfel:
 - în urma misiunii efectuate în perioada 29.01-15.05.2007 a fost redactat raportul de pre-evaluare a stadiului organizării instituționale privind gestionarea proiectelor finanțate din fonduri structurale ale cărui recomandări au fost puse în practică în termenele stabilite în calendarul de implementare.
 - în urma misiunii efectuate în perioada 01.06-05.09.2007 a fost redactat raportul de evaluare a subsistemului programare din cadrul AM PO DCA ale cărui recomandări au fost puse în practică în termenele stabilite în calendarul de implementare.
 - în urma misiunilor efectuate în perioadele 07.09-16.11.2007, respectiv 29.10.2007-21.12.2007, a fost redactat raportul de evaluare a sistemului implementare din cadrul AM PO DCA, respectiv raportul de evaluare a sistemului de management financiar din cadrul AM PO DCA. Drept urmare, AM PO DCA raportează acestei structuri interne stadiul progreselor înregistrate în implementarea recomandărilor formulate în aceste rapoarte de audit.
- primirea misiunii de audit întreprinse de Direcția de Audit pentru Fondul Social European, programele PHARE și alte fonduri, din cadrul Autorității de Audit în perioada 01.10-



30.11.2007. În urma acestei misiuni a fost redactat Raportul privind evaluarea conformității sistemului de management și control stabilit pentru PO DCA cu cerințele articolelor 58 - 62 din Regulamentul Consiliului (CE) nr. 1083/2006 de stabilire a prevederilor generale privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European și Fondul de Coeziune și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1260/1999 și din Partea a III-a a Regulamentului Comisiei (CE) nr. 1828/2006 care stabilește regulile de implementare a Regulamentului Consiliului nr. 1083/2006. Implementarea recomandărilor rezultate din acest raport este în desfășurare.

- elaborarea, în baza Hotărârii Guvernului nr. 759/2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale, a proiectului de ordin comun al ministrului internelor și reformei administrative și ministrului economiei și finanțelor pentru stabilirea regulilor de eligibilitate și a listei cheltuielilor eligibile în cadrul operațiunilor finanțate prin PO DCA 2007 – 2013.

2.1. REALIZĂRI ȘI ANALIZA PROGRESSELOR ÎNREGISTRATE

Având în vedere data de aprobare a PO DCA, pentru anul 2007, nu se raportează evoluții în implementarea fizică și financiară a programului. Implementarea PO DCA urmează să înceapă în luna mai 2008 prin lansarea, de către AM PO DCA, a primelor cereri de proiecte și cereri de idei de proiecte, după cum urmează:

Nr. crt.	Domeniul major de intervenție / operațiunea	Data lansării	Suma alocată	
			RON	Euro
Cerere de proiecte cu depunere continuă (fără termen limită de depunere)				
1.	Domeniul 1.3 Elaborarea unor programe postuniversitare de dezvoltare managerială a personalului cu funcții de conducere din administrația publică	15.05.2008	8.200.000	2.500.000
2.	Domeniul 1.3 Module de pregătire în domenii ca achizițiile publice, ECDL, limbi străine, dezvoltarea de proiecte, licitarea și managementul proiectelor, etc.	15.05.2008	19.680.000	6.000.000
3.	Domeniul 1.1 Îmbunătățirea procesului de luare a deciziilor la nivel politico-administrativ (pentru strategii locale/regionale de dezvoltare)	15.06.2008	3.280.000	1.000.000



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



Ministerul Internelor și Reformei
Administrative



Inovație în administrație
Programul Operațional
"Dezvoltarea Capacității Administrative"

Nr. crt.	Domeniul major de intervenție / operațiunea	Data lansării	Suma alocată	
			RON	Euro
Cerere de idei de proiecte				
4.	Domeniul 1.1 Îmbunătățirea procesului de luare a deciziilor la nivel politico-administrativ	15.05.2008	23.338.637	7.115.438
5.	Domeniul 1.2 Creșterea responsabilizării administrației publice	15.05.2008	17.745.764	5.410.294
6.	Domeniul 1.3 Îmbunătățirea eficacității organizaționale	15.05.2008	16.484.408	5.025.734
7.	Domeniul 2.1 Sprijin pentru procesul de descentralizare sectorială a serviciilor	15.05.2008	41.829.292	12.752.833
8.	Domeniul 2.2 Îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor	15.05.2008	21.548.426	6.569.642

- **Informații privind evoluția fizică a PO DCA:**

Tabelul de mai jos prezintă indicatorii de impact al PO DCA, cu valorile de referință, la începutul și sfârșitul perioadei de programare

Indicatori		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Total
<i>Nivelul de încredere a cetățenilor în administrația publică</i>											
Nivelul (%) de încredere a cetățenilor în administrația publică centrală	Realizat										
	Ținta									35	-
	Valoare de referință	23									
Nivelul (%) de încredere a cetățenilor în administrația publică locală	Realizat										
	Ținta									60	-
	Valoare de referință	52									
Nivelul (%) eficacității guvernamentale	Realizat										
	Ținta									60	-
	Valoare de referință	56,9									



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



Ministerul Internelor și Reformei
Administrative



Inovație în administrație
Programul Operațional
"Dezvoltarea Capacității Administrative"

- Informații financiare**

Axele prioritare pe surse de finanțare (în EUR)

	Cheltuieli efectuate de beneficiari incluse în cererile de plată adresate AM PO DCA	Contribuția publică corespunzătoare	Cheltuieli private	Cheltuieli efectuate de organismul responsabil cu execuția plăților către beneficiari	Plăți totale primite de la Comisie
Axa prioritară 1 „Îmbunătățiri de structură și proces ale managementului ciclului de politici publice” FSE, din care:	0	0	0	0	0
-cheltuieli de tip FSE	-	-	-	-	-
-cheltuieli de tip FEDR	0	0	0	0	0
Axa prioritară 2 „Îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor publice, cu accentul pus pe procesul de descentralizare” FSE, din care:	0	0	0	0	0
-cheltuieli de tip FSE	-	-	-	-	-
-cheltuieli de tip FEDR	0	0	0	0	0
Axa prioritară 3 „Asistență tehnică” FSE, din care:	0	0	0	0	0
-cheltuieli de tip FSE	-	-	-	-	-



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



Ministerul Internelor și Reformei
Administrative



Inovație în administrație
Programul Operațional
"Dezvoltarea Capacității Administrative"

- **Informații privind defalcarea utilizării fondurilor pe categorii**

Nr. de referință al Comisiei: CCI 2007 RO 051PO002

Denumirea programului operațional: Programul Operațional „Dezvoltarea capacității administrative”

Data ultimei decizii a Comisiei privitoare la programul operațional vizat: 21.11.2007

(în euro)

Combi-nația codurilor de dimensiuni de la 1 la 5					
Cod Dimensiunea 1 Tema prioritară	Cod Dimensiunea 2 Forma de finanțare	Cod Dimensiunea 3 Teritoriu	Cod Dimensiunea 4 Activitatea economică	Cod Dimensiunea 5 Localizare	Suma*
Total					0

* Valoarea din contribuția comunitară alocată pentru fiecare combinație de categorii.

- **Finanțare pe grupuri țintă**

Conform PO DCA grupurile țintă ale intervențiilor finanțate din PO DCA sunt reprezentate de autorități și instituții ale administrației publice centrale și locale.

În procesul de evaluare a proiectelor AM PO DCA verifică dacă grupurile țintă vizate de acestea corespund celor de mai sus. De asemenea, conform Anexei XXIII la Regulamentul Comisiei (CE) nr.1828/2006, numărul anual de participanți la program este monitorizat în funcție de gen, grupa de vârstă, nivelul educațional, tipul raporturilor de muncă, apartenența la grupuri sociale vulnerabile.

- **Finanțare recuperată sau reutilizată**

Nu este cazul pentru anul 2007.

- **Analiza calitativă**

În perioada pregătirii documentelor programatice și pentru a întocmi un portofoliu de proiecte, în anul 2006, Autoritatea de Management a solicitat autorităților publice locale idei de proiecte în domeniile vizate de PO DCA. În urma acestei acțiuni s-au primit 507 idei în format electronic. Doar 19% dintre ele îndeplineau condițiile de eligibilitate din documentele programatice aprobate.



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



Ministerul Internelor și Reformei
Administrative



Inovație în administrație
Programul Operațional
"Dezvoltarea Capacității Administrative"

În anul 2007, în urma consultărilor cu potențialii beneficiari pentru definitivarea Documentului Cadru de implementare au fost adunate aproximativ 70 de idei de proiecte din instituții centrale. Dintr-o primă analiză a reieșit faptul că unele idei de proiecte puteau fi grupate într-un singur proiect, deși ele au fost propuse separat sau o idee de proiect care s-ar putea concretiza în mai multe proiecte, deși a parvenit sub forma unui proiect unitar. Seria discuțiilor cu potențialii beneficiari a continuat și în etapa premergătoare lansării cererilor de idei de proiecte și cererilor de proiecte. În cursul întâlnirilor s-au ridicat diverse întrebări legate de eligibilitatea solicitanților, de implementarea proiectelor, întrebări a căror răspunsuri au fost incluse și în ghidurile solicitantului. Totodată, informal, potențialii beneficiari (autorități ale administrației publice centrale și locale, ONG și universități) au trimis idei de proiecte, în formatul Fișei de proiect aflată pe site, în număr de 30. O parte din fișele de proiect primite necesită îmbunătățiri, reformulări sau redimensionări. O altă parte din idei așteaptă lansarea oficială a cererilor de idei de proiecte care va avea loc în luna mai 2008.

Contribuția PO DCA la procesul Lisabona și la implementarea altor politici europene

Agenda Lisabona revizuită afirmă necesitatea îmbunătățirii legislației precum și a procesului de elaborare și furnizare a politicilor publice în scopul asigurării condițiilor pentru creștere economică și crearea de locuri de muncă. Din această perspectivă, PO DCA sprijină măsurile de implementare a liniilor directe ale Agendei Lisabona revizuite, cuprinse în Programul Național de Reforme 2007 – 2010, care se referă la creșterea calității serviciilor publice și a eficienței administrației publice, prin următoarele DMI:

- Îmbunătățirea procesului de luare a deciziilor la nivel politico-administrativ;
- Creșterea responsabilizării administrației publice;
- Îmbunătățirea eficacității organizaționale;
- Sprijin pentru procesul de descentralizare sectorială a serviciilor;
- Îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor.

Egalitatea de șanse

PO DCA respectă principiul egalității de șanse prevăzut la art. 16 din Regulamentul Consiliului (CE) nr. 1083/2006. Astfel, toate operațiunile și domeniile majore de intervenție se adresează în mod nediscriminatoriu unui grup țintă reprezentat de personalul din administrația publică centrală și locală.

În procesul implementării PO DCA există, de asemenea, preocuparea pentru respectarea principiului egalității de șanse. În acest sens, DCI a PO DCA prevede pentru fiecare DMI, în cadrul unor secțiuni dedicate temelor orizontale, necesitatea respectării principiilor egalității de șanse în acțiunile întreprinse de beneficiari.

Necesitatea respectării principiului egalității de șanse este prevăzută și în *Ghidurile solicitanților* de proiecte drept o condiție de eligibilitate a proiectelor iar criteriile de evaluare apreciază orice inițiativă în plus față de cerințele minime. În acest scop, se vor finanța numai proiectele în care



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



Ministerul Internelor și Reformei
Administrative



Inovație în administrație
Programul Operațional
"Dezvoltarea Capacității Administrative"

solicitanții promovează o politică nediscriminatorie de orice natură (gen, rasă, origine etnică, religie sau credință, dizabilități, vârstă sau orientare sexuală) în orice etapă a implementării proiectului. Procesul de monitorizare a PO DCA ține seama, de asemenea, de principiul egalității de șanse. Pentru a veghea la respectarea acestui principiu, la reuniunile CM PO DCA participă, în calitate de observator permanent, reprezentantul Agenției Naționale pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați. Și în ceea ce privește componența CM PO DCA, există o participare relativ echilibrată a femeilor și bărbaților în această structură partenerială (la nivelul membrilor titulari 57% din numărul acestora sunt bărbați și 43% sunt femei iar la nivelul membrilor supleanți 49% din numărul acestora sunt bărbați și 51% sunt femei).

Procesul partenerial

Principiul parteneriatului a fost luat în considerare chiar de la începutul elaborării PO DCA (în noiembrie 2005). În acest sens a fost constituit un grup de lucru interinstituțional care a fost implicat în analiza situației curente a administrației publice din România, în stabilirea obiectivelor și priorităților PO DCA, în identificarea potențialilor beneficiari, a proiectelor eligibile precum și în stabilirea alocării aproximative a fondurilor pe priorități. Din acest grup de lucru fac parte reprezentanți ai autorităților administrației publice centrale, ai structurilor asociative ale administrației publice locale (Uniunea Națională a Consiliilor Județene din România, Asociația Orașelor din România, Asociația Municipiilor din România și Asociația Comunelor din România), ai mediului academic, partenerilor sociali și ai societății civile. Activitatea grupului s-a desfășurat pe toată perioada de programare sub forma întâlnirilor, atelierelor de lucru, a consultărilor bilaterale precum și a unui forum cu largă participare.

Comitetul de Monitorizare a PO DCA (CM PO DCA) - structură cu rol decizional și strategic în asigurarea eficacității și calității implementării programului – a fost constituit cu respectarea principului parteneriatului așa cum prevede Regulamentul Consiliului (CE) nr. 1083/2006. Acest organism este format, în cea mai mare parte, din reprezentanți ai entităților componente ale grupului de lucru interinstituțional creat în perioada de elaborare a PO DCA, menționat în cele de mai sus.

2.2. INFORMAȚII PRIVIND CONFORMITATEA CU LEGISLAȚIA COMUNITARĂ

Conform Capitolului IV– Principii de intervenție, din Regulamentul Consiliului (CE) nr.1083/2006, AM PO DCA trebuie să se asigure că operațiunile finanțate prin Fondurile Structurale respectă legislația națională și comunitară în vigoare pe întreaga lor perioadă de implementare.

Legislația comunitară conține prevederi privind ajutorul de stat, achizițiile publice, dezvoltarea durabilă, combaterea discriminărilor și promovarea egalității de șanse între bărbați și femei.

- **Ajutorul de stat**



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



Ministerul Internelor și Reformei
Administrative



Inovație în administrație
Programul Operațional
"Dezvoltarea Capacității Administrative"

Nu se aplică.

- **Achizițiile publice**

Toate achizițiile publice efectuate prin contractele finanțate din Fondurile Structurale și de Coeziune precum și din co-finanțarea națională aferentă urmează a se realiza în conformitate cu legislația UE și cu legislația națională armonizată în această materie.

Așa cum este descris în PO DCA, pentru aplicarea prevederilor legale în domeniul achizițiilor publice, a fost înființată Autoritatea Națională pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice (ANRMAP). Acest organism are rolul de a dezvolta strategiile de achiziții publice, de a asigura convergența cu acquis-ul comunitar și aplicarea corespunzătoare a legislației naționale, de a monitoriza, analiza și evalua metodele folosite pentru atribuirea contractelor de achiziții publice și de a oferi consiliere și instruire pentru personalul implicat în activitățile de achiziții publice.

Toate contractele de achiziții publice urmează a fi atribuite în conformitate cu legislația națională armonizată. Principiile aplicate în contractare sunt următoarele: nediscriminarea, tratamentul egal, recunoașterea reciprocă, transparența, proporționalitatea, eficiența utilizării fondurilor publice și asumarea răspunderii.

Atribuirea contractelor de achiziții publice urmează a se efectua prin aplicarea procedurilor generale de licitație deschisă și licitație restrânsă. Doar ca excepții, mai sunt prevăzute de lege dialogul competitiv, negocierea directă sau cererea de ofertă, acordul cadru, licitația electronică și sistemul dinamic de achiziție. Agenția pentru Serviciile Societății Informaționale, instituție publică cu personalitate juridică în subordinea Ministerului Comunicațiilor și Tehnologiei Informației, este operatorul sistemului electronic de achiziții publice (SEAP).

Contractele se publică în SEAP, în mass-media națională, cât și în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, atunci când se aplică pragurile valorice din Directivele comunitare.

Criteriile de eligibilitate și selecție fac referire la situația personală, abilitatea de a exercita activitatea profesională, situația economică și financiară, capacitatea profesională și/sau tehnică, asigurarea calității, standarde de mediu. Criteriile de atribuire sunt: oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic sau prețul cel mai mic.

ANRMAP asigură cursuri și seminarii pentru principalii achizitori de la nivel central și local, inclusiv pentru instituțiile implicate în gestionarea FSC și potențialii beneficiari.

Mecanismul de control ex-ante al sistemului de achiziții publice a devenit operațional prin adoptarea O.U.G. nr.30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică și a H.G. nr. 942/2006 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 30/2006. Astfel, Unitatea pentru Coordonarea și Verificarea Achizițiilor Publice (UCVAP), din cadrul Ministerului Economiei și Finanțelor, a fost desemnată



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



Ministerul Internelor și Reformei
Administrative



Inovație în administrație
Programul Operațional
"Dezvoltarea Capacității Administrative"

drept organism responsabil cu asigurarea verificării ex-ante a procedurilor de achiziții publice, inclusiv a celor derulate prin programe finanțate din FSC.

UCVAP lucrează împreună cu ANRMAP, Autoritățile de Management și cu alte instituții publice cu activitate în domeniul achizițiilor publice.

În vederea îmbunătățirii calității sistemului de achiziții publice și pentru asigurarea corelării cu legislația națională în domeniu, MEF, prin structurile sale specializate de la nivel central și teritorial, verifică procesul de atribuire a contractelor pe baza analizelor de risc și a unui sistem selectiv. Pentru a îndeplini funcția de verificare, pentru acele proiecte considerate a avea un anumit grad de risc, UCVAP numește observatori pentru toate etapele procedurii de achiziție publică. Observatorii întocmesc rapoarte de activitate iar dacă constata nereguli în aplicarea procedurii emit o opinie consultativă. Opinia se trimite ANRMAP precum și autorităților ierarhice superioare autorității contractante. În cazul proiectelor finanțate din FSC opinia și rapoartele de activitate sunt transmise autorității de management în cauză.

Autoritatea contractantă are responsabilitatea deciziilor luate în timpul procesului de atribuire a contractului de achiziții publice. Deciziile luate de autoritatea contractantă sunt transmise ANRMAP și UCVAP.

Mecanismul stabilit pentru procedura de verificare ex-ante, ca parte a întregului sistem de gestionare a FSC asigură eficiența și eficacitatea utilizării fondurilor prin garantarea conformității procedurii de achiziție publică cu legislația națională și cu directivele europene.

În scopul corelării activității celor trei instituții, UCVAP, ANRMAP și AM PO DCA, în anul 2008, urmează să se semneze un protocol de colaborare care stabilește procedura de cooperare interinstituțională pentru a asigura:

- un cadru unitar de funcționare a părților prin corelarea activității acestora și evitarea suprapunerilor;
 - implementarea eficientă a proiectelor finanțate din PO DCA;
 - angajarea și utilizarea corectă și eficientă a fondurilor comunitare și evitarea aplicării corecțiilor financiare ca urmare a nerespectării legislației în domeniul achizițiilor publice de către beneficiarii proiectelor finanțate din PO DCA.
- **Dezvoltarea durabilă**

Având în vedere specificul Fondului Social European (FSE), care finanțează intervenții imateriale legate de dezvoltarea resurselor umane, acest PO nu vizează operațiuni cu efecte semnificative asupra mediului, cum ar fi proiectele de infrastructură, în special cel prezentat în Anexele I și II ale Directivei 85/337/EEC, modificată prin Directiva 97/11/EC și 2003/35/EC.

Dacă, în viitor, vor fi propuse proiecte de infrastructură, mai ales prin utilizarea regulii de flexibilitate prevăzută la Articolul 34.2 al Regulamentului Consiliului (CE) nr. 1083/2006, nevoia



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



Ministerul Internelor și Reformei
Administrative



Inovație în administrație
Programul Operațional
"Dezvoltarea Capacității Administrative"

unei analize strategice de mediu urmează a fi reanalizată. În consecință, AM PO DCA consideră, în acord cu Autoritatea de Mediu, că, în prezent, nu este necesară o evaluare strategică de mediu pentru acest PO, conform Directivei 2001/42/EC. Acest fapt nu prejudiciază monitorizarea necesară în conformitate cu legislația națională sau cu alte măsuri de implementare a Directivei 2001/42/EC. Activitățile PO DCA urmăresc principiul dezvoltării durabile în timpul diferitelor etape (inclusiv în procesul de evaluare și selecție a proiectelor) luând în considerare aspecte privind mediul înconjurător. Mai mult, se are în vedere ca majoritatea modulelor de training să acorde o atenție deosebită atât conștientizării în ceea ce privește importanța protecției mediului și a dezvoltării durabile cât și instruirii generale în domeniul problemelor de mediu.

2.3. PROBLEME SEMNIFICATIVE ÎNREGISTRATE ȘI MĂSURILE ADOPTATE PENTRU REZOLVAREA LOR

În pofida faptului că PO DCA a fost aprobat la sfârșitul lunii noiembrie, în tot cursul anului 2007 AM PO DCA și-a întărit structura instituțională, a consolidat pregătirea de specialitate și a pregătit mecanismul de implementare, astfel încât a putut organiza, la începutul lunii februarie 2008, prima reuniune a CM, care a aprobat, pe lângă Planul multi-anual de evaluare, și criteriile de evaluare și selecție, creându-se astfel condițiile lansării primelor cereri de proiecte în primul semestru al anului 2008.

2.4. SCHIMBĂRI ÎN CONTEXTUL IMPLEMENTĂRII PROGRAMULUI OPERAȚIONAL

Nu este cazul pentru 2007.

2.5. MODIFICĂRI SUBSTANȚIALE ÎN SENSUL ARTICOLULUI 57 DIN REGULAMENTULUI (CE) NR. 1083/2006

Nu este cazul pentru 2007.

2.6. COMPLEMENTARITATEA CU ALTE INSTRUMENTE

PO DCA finanțează activități de formare profesională pentru toate nivelurile administrației publice cu scopul de a dezvolta abilitățile manageriale, responsabilizarea și capacitatea de luare a deciziilor în aceste structuri, abilitatea de a atrage și a gestiona fonduri de dezvoltare fără a se pune un accent special pe FSC.

Beneficiarii vizați de PO DCA sunt administrația publică centrală (ministere, instituțiile lor afiliate și organismele deconcentrate) și administrația publică locală (autoritățile județene, orășenești, municipale și comunale). În cazul ONG orientate, în principal, pe dezvoltarea de politici publice acestea pot beneficia de asistență financiară pentru întărirea propriei capacități



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



Ministerul Internelor și Reformei
Administrative



Inovație în administrație
Programul Operațional
"Dezvoltarea Capacității Administrative"

administrative prin PO DCA. Beneficiarii sunt un grup distinct care nu este eligibil pentru asistență pentru intervențiile privind dezvoltarea capacității administrative în alte programe operaționale. Suprapunerile sunt evitate nu numai prin beneficiarii vizați de PO DCA ci și prin natura activităților finanțate.

Autoritățile de management ale altor PO nu beneficiază de finanțare prin PO DCA deoarece acestea sunt eligibile pentru asistență financiară pentru dezvoltare a capacității lor administrative din PO AT și din axele prioritare de asistență tehnică ale respectivelor PO.

Există o delimitare clară între beneficiarii vizați de PO DCA și cei vizați de POS DRU. Astfel, POS DRU nu finanțează activitățile de formare profesională al căror grup țintă este personalul din autoritățile și organismele administrației publice de la nivel central și local, cu excepția personalului Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă.

Axa prioritară de asistență tehnică a PO DCA oferă asistență specifică pentru pregătirea, monitorizarea, evaluarea și controlul proiectelor și pentru activitățile de comunicare numai în ceea ce privește specificul PO DCA. PO AT asigură formare orizontală privind implementarea FSC pentru personalul implicat în managementul și implementarea unor astfel de fonduri și pentru potențialii beneficiari ai FSC în ceea ce privește nevoile și aspectele comune tuturor structurilor, administrarea și dezvoltarea SMIS și măsurile generale de informare și publicitate privind asistența din FSC; celelalte PO finanțează programe de formare specializate în domeniul FSC, adaptate nevoilor și acțiunilor specifice fiecărui PO. Prin urmare, suprapunerile sunt evitate nu numai prin beneficiarii vizați de PO DCA ci și prin natura instruirii furnizate.

PO DCA își propune, de asemenea, promovarea unei culturi a evaluării la nivel național în cazul autorităților care nu sunt implicate direct în managementul sau implementarea Instrumentelor Structurale. PO AT finanțează evaluările PO AT, CSNR și PND iar fiecare PO desfășoară activități de evaluare în beneficiul respectivului program operațional. Coordonarea intervențiilor este asigurată de Grupul de Lucru pentru Evaluare constituit la nivelul ACIS.

Până la încheierea implementării asistenței de pre-aderare în 2010 (Phare și Facilitatea de tranziție), AM PO DCA va urmări coordonarea între cele două instrumente și FSE atât pentru evitarea dublei finanțări a acelorași activități cât și pentru fructificarea întregii experiențe dobândite prin derularea acestor programe.

În vederea asigurării continue a complementarității intervențiilor din IS, în anul 2004, a fost înființat Comitetul Național de Coordonare (CNC), în cadrul Ministerului Economiei și Finanțelor. CNC asigură o coordonare eficientă, la nivel național, a cadrului legislativ, instituțional și procedural pentru implementarea IS.

2.7. ARANJAMENTELE PENTRU MONITORIZARE



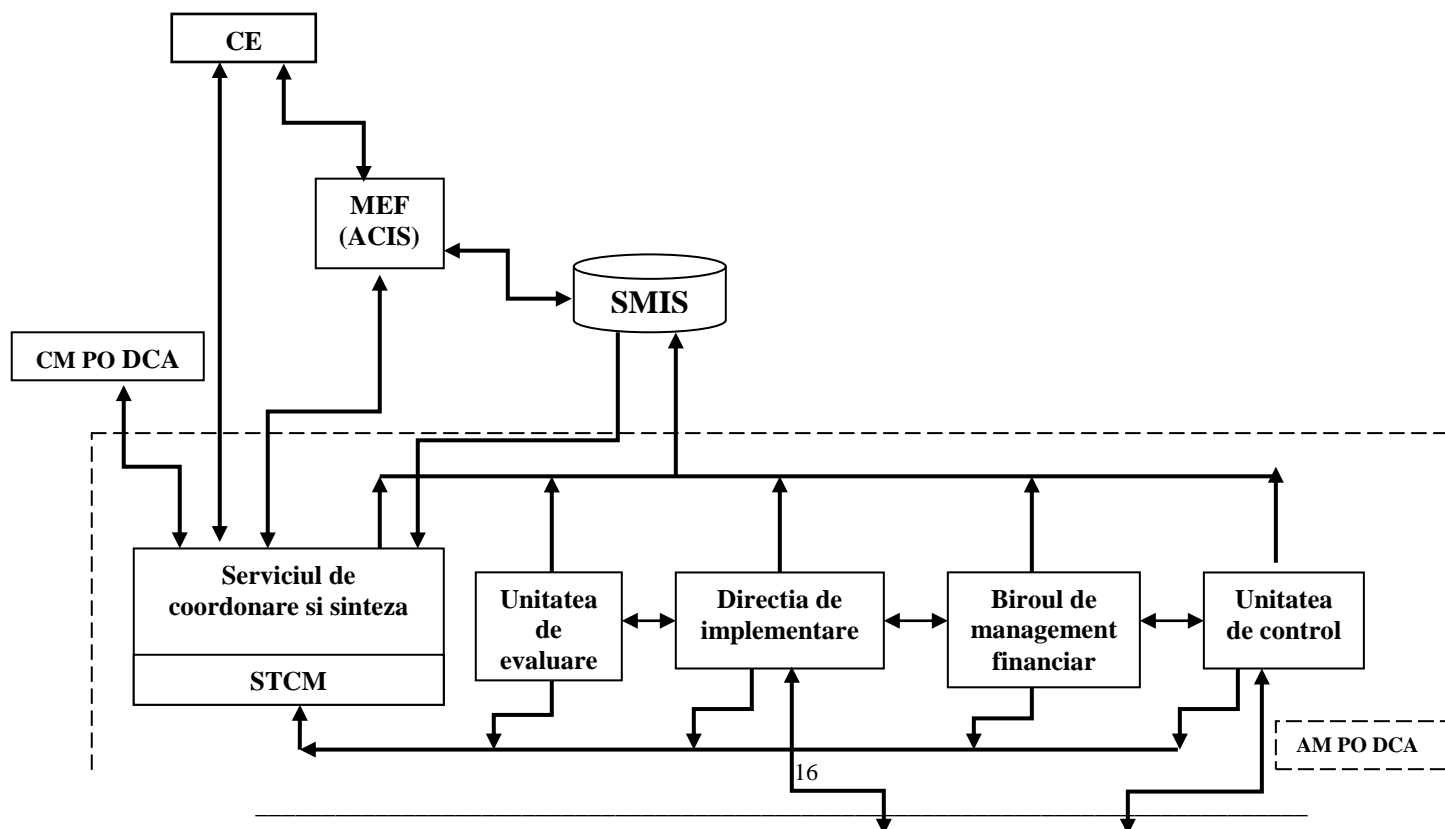
La 31.12.2007, structura organizatorică a Direcției generale pentru dezvoltarea capacității administrative, aprobată prin Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr. 284/30.08.2007, era următoarea:

- Direcția de implementare formată din Unitatea de contractare și monitorizare a implementării proiectelor și Unitatea de comunicare, SMIS și IT;
- Serviciul de coordonare și sinteză format din Unitatea de coordonare și sinteză și Secretariatul tehnic al Comitetului de Monitorizare;
- Biroul de management financiar format din Unitatea de validare și Unitatea de plăți și contabilitate;
- Unitatea de control;
- Unitatea de evaluare;
- Ofițerul de nereguli și riscuri.

Monitorizarea PO DCA este activitatea continuă și sistematică de colectare, înregistrare, prelucrare și raportare de date menită să evalueze stadiul îndeplinirii obiectivelor PO în raport cu țintele propuse și să furnizeze informații privind calitatea implementării acestuia. Astfel, monitorizarea este menită să semnalizeze eventualele deviații de la obiectivele stabilite sau nerealizări ale țintelor propuse și să conducă la adoptarea unor măsuri de eliminare a neajunsurilor semnalate în implementarea PO DCA.

Sistemul de monitorizare

Sistemul instituțional de monitorizare a PO DCA poate fi reprezentat schematic astfel:





BENEFICIARI

Monitorizarea PO DCA este realizată în cadrul Serviciului de coordonare și sinteză (SCS) al AM PO DCA.

Mecanismul de monitorizare a PO DCA implică măsurarea gradului de îndeplinire la nivelul proiectelor, a indicatorilor stabiliți în PO DCA și DCI a PO DCA. Un rol important în monitorizarea proiectelor din PO DCA revine aplicației informatice „Sistemul Unic de Management al Informației” (în continuare se va folosi abrevierea din limba engleză: SMIS). Prin intermediul acestuia se realizează înregistrarea, stocarea, prelucrarea și raportarea datelor într-un mod eficient și economic, pe niveluri de agregare – operațiune, domeniu major de intervenție, axă prioritară, program operațional.

Pe formatul raportului anual/final de implementare, prevăzut în Anexa XVIII la Regulamentul Comisiei (CE) Nr.1828/2006, SCS elaborează atât rapoartele anuale și cel final de implementare cât și rapoarte trimestriale/semestriale de implementare a PO DCA. În acest scop, compartimentele din structura AM PO DCA furnizează informațiile corespunzătoare domeniului lor de atribuții și responsabilități, după cum urmează:

➤ ***Direcția de implementare:***

- informații privind progresul în implementare pe baza setului de indicatori de output și de rezultat stabiliți prin PO DCA și DCI a PO DCA măsurat din proiecte. În acest scop beneficiarii transmit trimestrial, la cererea de rambursare, anual și la finalizare, conform contractelor de finanțare încheiate cu AM PO DCA, rapoarte privind progresul fizic și financiar înregistrat în implementarea proiectelor. Rapoartele de progres se transmit ofițerilor de proiect, din cadrul Direcției de implementare, care le analizează și înregistrează în SMIS datele fizice, financiare și eventualele probleme întâmpinate în implementare precum și măsurile adoptate pentru depășirea acestora. Rapoartele furnizează informații privind grupul țintă al proiectelor organizate în funcție de anumite criterii (gen, categoria de vârstă, tipul raporturilor de muncă cu instituția angajatoare, nivelul ierarhic, nivelul studiilor și apartenența la grupuri sociale defavorizate). Aceste informații sunt în continuare agregate după: nivelul administrației publice, tipul instituției angajatoare, sectorul de activitate în care se înscrie instituția angajatoare și teritoriu. De asemenea, aceste date sunt agregate pe operațiuni, domenii majore de intervenție, axe prioritare, PO DCA dar și pe sectoare prioritare.
- situații privind dezvoltarea ideilor de proiecte;
- situații privind progresul activităților de informare și comunicare cuprinse în Planul de comunicare pentru PO DCA 2007-2013.

➤ ***Biroul de management financiar:***



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



Ministerul Internelor și Reformei
Administrative



Inovație în administrație
Programul Operațional
"Dezvoltarea Capacității Administrative"

- pe fiecare axă prioritară, date privind cheltuielile plătite de beneficiari incluse în cererile de plată adresate AM PO DCA, contribuția publică corespunzătoare, plățile totale primite de la CE prin intermediul ACP;
 - situații comparative între prognoza și execuția financiară;
 - date referitoare la folosirea asistenței recuperate sau reutilizate ca urmare a constatării unor nereguli în utilizarea de către beneficiari a fondurilor publice (atât din bugetul UE cât și de la bugetul de stat).
- **Unitatea de control**
- după caz, date privind valoarea cheltuielilor eligibile pentru rambursare din contribuția FSE și din contribuția de la bugetul de stat dar și eventualele nereguli sau suspiciuni de fraudă.
- **Unitatea de evaluare**
- după caz, progresul activităților cuprinse în Planul multi-anual de evaluare;

De asemenea, persoana responsabilă de gestionarea activității de asistență tehnică prezintă detalii/explicații privind utilizarea asistenței tehnice menite să completeze informațiile referitoare la axa prioritară 3 furnizate de Direcția de implementare și de Biroul de management financiar.

Acei indicatori care nu pot fi măsurați direct din proiecte sau pentru măsurarea cărora nu se pot obține date din surse administrative¹ se măsoară prin intermediul cercetărilor statistice (anchete, sondaje, etc.) sau al studiilor comandate unor instituții sau organizații specializate. Aceeași metodă se aplică pentru măsurarea impactului unor acțiuni finanțate prin PO DCA.

În monitorizarea PO DCA pot fi, de asemenea, utilizate rezultatele evaluărilor sistematice ce se realizează pe toată perioada de implementare a acestuia, incluse în Planul multi-anual de evaluare. În funcție de recomandările rezultate din aceste evaluări se propun măsuri de îmbunătățire a managementului PO DCA.

Rapoartele anuale de implementare se transmit ACIS pentru observații și comentarii. După tratarea eventualelor observații și comentarii rapoartele se transmit, spre analiză CM PO DCA. Rapoartele analizate și eventual actualizate se aprobă în cadrul reuniunilor CM PO DCA după care se transmit Comisiei Europene de către AM PODCA prin intermediul SFC 2007. Transmiterea spre examinarea CE a rapoartelor anuale se realizează până cel târziu la data de 30 iunie a fiecărui an până în 2016 (raportul pentru 2015). În urma acestei examinări CE poate adresa AM PO DCA observații sau recomandări, care sunt aduse la cunoștința CM PO DCA.

Raportul final de implementare (RFI) urmează aceeași procedură, descrisă mai sus, pentru a fi transmis la CE până la 31 martie 2017. RFI conține toate informațiile legate de întreaga perioadă de implementare din 2007 până în 2015.

¹ Surse administrative = Evidențele autorităților administrației publice centrale și locale, cum sunt documentele de impozitare și alte forme de evidență a datelor, registrele administrative, precum registrul de evidență a populației, registrele agricole, registrul comerțului, registrele de înmatriculări, registrele de asigurări sociale și de sănătate, registrul fiscal și alte registre de utilitate publică



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



Ministerul Internelor și Reformei
Administrative



Inovație în administrație
Programul Operațional
"Dezvoltarea Capacității Administrative"

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 457/21.04.2008 privind cadrul instituțional de coordonare și de gestionare a instrumentelor structurale, va fi dezvoltată o procedură de raportare care va presupune elaborarea de către fiecare AM a unor rapoarte periodice/ad-hoc de progres ce vor face obiectul unor analize fie în cadrul Guvernului României fie al CNC sau CMC. AM PO DCA va elabora astfel de rapoarte privind stadiul implementării PO DCA.

Sistemul Unic de Management al Informației (SUMI/SMIS)

Sistemul Unic de Management al Informației privind Instrumentele Structurale din cadrul obiectivului convergență, reprezintă sistemul informatic centralizat, dezvoltat de către Ministerul Economiei și Finanțelor, în colaborare cu toate structurile utilizatoare, pentru a asigura colectarea informațiilor referitoare la implementare, necesare managementului financiar, monitorizării, verificărilor, auditului și evaluării programelor din cadrul obiectivului convergență, în conformitate cu prevederile art. 60 lit. (c) din Regulamentul Consiliului (CE) nr.1083/2006.

Utilizatorii din structurile aflate la diferitele niveluri de management ale Programului Operațional (Autoritatea de Management, Organismele Intermediare – dacă e cazul, Autoritatea de Certificare și Plată, Autoritatea de Audit) înregistrează în SMIS, conform competențelor, date specifice tuturor etapelor din ciclul de viață al programului, respectiv proiectului (programare, evaluare proiecte, selecție proiecte, monitorizare tehnică și financiară, contractare, plăți, verificări și control, audit, evaluare program).

Prin funcționalitățile sale, SMIS permite înregistrarea tuturor proiectelor depuse la Autoritățile de Management cu un cod unic (Codul SMIS), evidențiind stadiul acestora în cadrul fiecărei etape din procesul de evaluare. Totodată sistemul permite înregistrarea și identificarea tuturor contractelor de finanțare/deciziilor de finanțare încheiate pentru acordarea asistenței unui beneficiar precum și modificări ale acestor acte, permițând urmărirea progresului fizic și financiar al proiectului. De asemenea, sunt înregistrate date referitoare la încheierea și modificarea de contracte de achiziții din cadrul unui proiect, asigurându-se monitorizarea acestora.

În SMIS vor fi înregistrate rezultatele tuturor verificărilor și controalelor efectuate la toate nivelurile de către instituțiile cu atribuții în acest domeniu, astfel încât acestea să poată fi luate în calcul de către Autoritatea de Certificare și Plată în îndeplinirea competențelor sale, conform regulamentelor comunitare.

Rapoartele existente în prezent în SMIS, definite în baza nevoilor identificate în cursul anului 2007, acoperă cerințele de informare și raportare, pe de o parte, către Comisia Europeană, conform Regulamentului Comisiei (CE) nr.1828/2006 și, pe de altă parte, alte nevoi de raportare punctuale (la nivel de proiect) sau globale (la nivel de DMI, AP, PO sau CSNR).



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



Ministerul Internelor și Reformei
Administrative



Inovație în administrație
Programul Operațional
"Dezvoltarea Capacității Administrative"

Instanța de producție a SMIS este actualizată cu informații aferente PO DCA. ACIS urmărește permanent, introducerea datelor, în paralel, la nivelul tuturor Autorităților de Management, asigurând sprijin continuu, în special noilor utilizatori.

Comitetul de Monitorizare a PO DCA

Comitetul de Monitorizare a Programului Operațional „Dezvoltarea capacității administrative” (CM PO DCA) are rolul de a asigura eficacitatea și calitatea implementării programului în conformitate cu prevederile articolelor 63 - 67 ale Regulamentului (CE) nr.1083/2006.

CM PO DCA, structură partenerială, fără personalitate juridică, cu rol decizional strategic în procesul de implementare a PO DCA, s-a înființat prin Ordinul Ministrului Internelor și Reformei Administrative nr. 354 din 29.11.2007.

Din componența CM PO DCA fac parte reprezentanți ai autorităților administrației publice centrale, structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale, mediului academic, partenerilor sociali și societății civile. Procesul de constituire a CM PO DCA a avut în vedere atât realizarea unei reprezentări echilibrate a nivelului central (54%), local (23%), partenerilor sociali și societății civile (23%) cât și nominalizarea reprezentanților, de către entitățile componente, cu respectarea principului egalității de gen (proporția bărbați - femei în numărul membrilor titulari și supleanți fiind precizată la secțiunea 2.1 de mai sus).

Conform propriului Regulament de organizare și funcționare la reuniunile CM PO DCA participă, în calitate de observatori permanenți, reprezentanți ai Comisiei Europene, Institutului Național de Statistică, Agenției Naționale pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați, Unității Centrale de Evaluare din cadrul ACIS - Ministerul Economiei și Finanțelor. În funcție de subiectele supuse dezbaterii la reuniunile CM PO DCA pot participa, în calitate de observatori, și reprezentanți ai altor autorități/instituții/organizații.

CM PO DCA este prezidat de secretarul de stat în MIRA care coordonează activitatea AM PO DCA iar secretariatul tehnic al acestui organism este asigurat de către AM PO DCA.

În vederea constituirii în termenul și condițiile regulamentare a CM PO DCA, în data de 19 iunie 2007, a avut loc o reuniune pregătitoare (Shadow Monitoring Committee) a viitorilor membri ai acestuia. În cadrul acestei reuniuni au fost prezentate:

- componența și rolul comitetelor de monitorizare a PO conform prevederilor Regulamentului Consiliului (CE) nr.1083/2006;
- propunerea de Regulament de organizare și funcționare a CM PO DCA;
- structura și atribuțiile AM PO DCA;
- structura și conținutul PO DCA.

Prima reuniune a CM PO DCA a avut loc în data de 7 februarie 2008. În cadrul acestei reuniuni au fost dezbătute și aprobate:



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



Ministerul Internelor și Reformei
Administrative



Inovație în administrație
Programul Operațional
"Dezvoltarea Capacității Administrative"

- Regulamentul de organizare și funcționare a CM PO DCA;
- Criteriile de eligibilitate, evaluare și selecție a proiectelor finanțabile prin PO DCA;
- Planul multi-anual de evaluare a PO DCA.

Evaluarea

Atribuțiile și responsabilitățile privind evaluarea PO DCA sunt îndeplinite de Unitatea de evaluare (formată din 2 persoane) din cadrul AM PO DCA. Această unitate a asistat procesul de evaluare ex-ante a PO DCA și a DCI a PO DCA, evaluare realizată de către o echipă de evaluatori independenți.

Unitatea de evaluare a elaborat Planul multi-anual de evaluare 2007 - 2013 conform prevederilor art. 48 (1) al Regulamentului Consiliului (CE) nr.1083/2006.

Planul multi-anual de evaluare a PO DCA conține strategia de evaluare, activitățile și tipurile de evaluări propuse pentru toată perioada de implementare, acestea având caracter orientativ. Acest document a fost aprobat de către membrii Comitetului de Monitorizare a PO DCA în data de 7 februarie 2008.

Un management eficace al procesului de evaluare este cel mai bine organizat conform unui plan anual de evaluare mai detaliat care îndeplinește rolul de program anual de lucru pentru Unitatea de evaluare și este corelat cu implementarea axei prioritare de asistență tehnică a PO DCA. Planurile de evaluare a PO DCA sunt elaborate la începutul fiecărui an al perioadei de programare și sunt discutate și aprobate în cadrul întâlnirilor CM PO DCA.

Planul anual de evaluare detaliază activitățile de evaluare pe care AM PO DCA intenționează să le deruleze pe parcursul anului respectiv în timp ce Planul multi-anual de evaluare identifică în prealabil evaluările pe care AM PO DCA intenționează să le deruleze în anii următori.

Planul multi-anual de evaluare a PO DCA aprobat prevede pentru anul 2008 două proiecte de evaluare: *Evaluarea calității și relevanței cuantificării obiectivelor* și *Evaluarea Planului de comunicare*. Unitatea de Evaluare a elaborat termenii de referință pentru primul proiect de evaluare prevăzut și, de asemenea, va lansa licitația pentru contractarea evaluatorilor externi care vor realiza această evaluare.

2.8. REZERVA NAȚIONALĂ DE PERFORMANȚĂ

Nu se aplică.



3. IMPLEMENTAREA PO DCA PE AXE PRIORITARE

3.1. AXA PRIORITARĂ 1: ÎMBUNĂTĂȚIRI DE STRUCTURĂ ȘI PROCES ALE MANAGEMENTULUI CICLULUI DE POLITICI PUBLICE

3.1.1. Atingerea țintelor și analiza progreselor înregistrate

- Informații privind progresul fizic și financiar al priorității

DMI 1.1. Îmbunătățirea procesului de luare a deciziilor la nivel politico-administrativ											
Indicatori de realizare imediată		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Total
Număr de ghiduri/metodologii/proceduri de lucru	Realizare										
	Țintă									11	
	Valoare de referință	3									
Număr de zile de instruire efectuate de participanți	Realizare										
	Țintă									130.250	
	Valoare de referință	1000									
Indicatori de rezultat		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Total
Procent din numărul de documente de politici publice și proiecte de acte normative nesatisfăcătoare înapoiate inițiatorilor de către SGG	Realizare										
	Țintă									20	
	Valoare de referință	44									
Procent de reducere a costurilor administrative	Realizare										
	Țintă									20	
	Valoare de referință	tbd									
DMI 1.2. Creșterea responsabilizării administrației publice											
Indicatori de realizare imediată		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Total
Număr de manuale/metodologii/ghiduri adoptate	Realizare										
	Țintă									8	
	Valoare de referință	0									
Număr de module de formare elaborate	Realizare										
	Țintă									3	
	Valoare de referință	0									
Număr de zile de instruire efectuate de participanți	Realizare										
	Țintă									45.000	
	Valoare de referință	0									
Indicatori de rezultat		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Total
Procent din instituțiile publice care realizează un raport anual de activitate conform Legii nr. 544/2001	Realizare										
	Țintă									95	
	Valoare de referință	81,3									
Număr de rapoarte de monitorizare și evaluare redactate/solicitate de	Realizare										
	Țintă									150	
	Valoare de referință	0									



instituuții publice centrale												
DMI 1.3. Îmbunătățirea eficacității organizaționale												
Indicatori de realizare imediată		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Total	
Număr de revizuri structurale, inclusiv revizuri structurale sectoriale	Realizare											
	Țintă									3 ²		
											90 ³	
											40 ⁴	
Valoare de referință		0										
		0										
		0										
Număr de zile de instruire efectuate de participanți	Realizare											
	Țintă									207.200		
	Valoare de referință	0										
Număr de module de formare	Realizare											
	Țintă									7		
	Valoare de referință	0										
Indicatori de rezultat		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Total	
Număr de structuri nou-create și reorganizate operaționale	Realizare											
	Țintă									287		
	Valoare de referință	0										
Număr de personal cu certificate de calificare finanțate prin FSE	Realizare											
	Țintă									75.000		
	Valoare de referință	0										

• Analiza calitativă

În cursul anului 2007, AM PO DCA a derulat activități de pregătire pentru lansarea operațiunilor finanțate de programul operațional – Axa prioritară 1, prin identificarea metodelor și instrumentelor optime de implementare a acestora. De asemenea, au fost solicitate idei de proiecte în formatul Fișei de proiect aflată pe site, au fost clarificate aspectele legate de eligibilitatea solicitanților, de implementarea proiectelor, fiind incluse și în ghidurile solicitantului.

3.1.2. Probleme importante înregistrate și măsurile adoptate pentru rezolvarea lor

Nu e cazul.

² În sectoarele prioritare

³ La nivel central

⁴ La nivel local



3.2. AXA PRIORITARĂ 2: ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITĂȚII ȘI EFICIENȚEI FURNIZĂRII SERVICIILOR PUBLICE, CU ACCENTUL PUS PE PROCESUL DE DESCENTRALIZARE

3.2.1. Atingerea țintelor și analiza progreselor înregistrate

- Informații privind progresul fizic și financiar al priorității

DMI 2.1. Sprijin pentru procesul de descentralizare sectorială a serviciilor											
Indicatori de realizare imediată		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Total
Număr de revizuii structurale	Realizare										
	Țintă									42 (județe) 100 (munici palități)	
	Valoare de referință	0 0									
Număr de ghiduri/studii/rapoarte de sprijinire a procesului de descentralizare	Realizare										
	Țintă									25	
	Valoare de referință	0									
Număr de zile de instruire efectuate de participanți	Realizare										
	Țintă									31.300	
	Valoare de referință	0									
Indicatori de rezultat		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Total
Număr de structuri nou descentralizate operaționale	Realizare										
	Țintă									42 (județe) 100 (munici palități)	
	Valoare de referință	0 0									
DMI 2.2. Îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor											
Indicatori de realizare imediată		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Total
Număr de sectoare în care sunt elaborate standarde de cost și calitate	Realizare										
	Țintă	0								3	
	Valoare de referință	0									
Număr de ghiduri de îmbunătățire a colectării veniturilor	Realizare										
	Țintă	0								2	
	Valoare de referință	0									
Număr de zile de instruire efectuate de participanți	Realizare										
	Țintă	0								10.50 0	
	Valoare de referință	0									
Număr de analize de simplificare	Realizare										
	Țintă	7								250	



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



Ministerul Internelor și Reformei
Administrative



Inovație în administrație
Programul Operațional
"Dezvoltarea Capacității Administrative"

administrativă	Valoare de referință	7									
Indicatori de rezultat		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Total
Număr de sectoare în care s-au introdus standarde de calitate și cost	Realizare										
	Țintă	0								3	
	Valoare de referință	0									
Gradul (%) de colectare a veniturilor proprii ale administrației publice locale	Realizare										
	Țintă	84								95	
	Valoare de referință	84									

- **Analiza calitativă**

În cursul anului 2007, AM PO DCA a derulat activități de pregătire pentru lansarea operațiunilor finanțate de programul operațional – Axa prioritară 2, prin identificarea metodelor și instrumentelor optime de implementare a acestora. De asemenea, au fost solicitate idei de proiecte în formatul Fișei de proiect aflată pe site, au fost clarificate aspectele legate de eligibilitatea solicitanților, de implementarea proiectelor, fiind incluse și în ghidurile solicitantului.

3.2.2. Probleme importante înregistrate și măsurile adoptate pentru rezolvarea lor

Nu e cazul.



3.3. AXA PRIORITARĂ 3 - ASISTENȚĂ TEHNICĂ

3.3.1. Atingerea țintelor și analiza progreselor înregistrate

- Informații privind progresul fizic și financiar al priorității

<i>Axa prioritară 3: Asistență Tehnică</i>											
DMI 3.1. Sprijin pentru implementarea, managementul general și evaluarea PO DCA și pentru pregătirea viitorului exercițiu de programare											
Indicatori de realizare imediată		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Total
Număr de zile de instruire efectuate de participanți	Realizare										
	Țintă									700	
	Valoare de referință	0									
Număr de reuniuni organizate de AM PO DCA (inclusiv reuniunile CM PO DCA)	Realizare										
	Țintă									Cel puțin 18	
	Valoare de referință	0									
Indicatori de rezultat		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Total
Gradul (%) de realizare a țintei de contractare stabilite	Realizare										
	Țintă									100	
	Valoare de referință	0									
DMI 3.2. Sprijin pentru activitățile de comunicare și de promovare a PO DCA											
Indicatori de realizare imediată		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Total
Numărul de sesiuni de comunicare organizate	Realizare										
	Țintă									30	
	Valoare de referință	0									
Indicatori de rezultat		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Total
Număr de potențiali aplicanți care au participat la evenimentele de comunicare	Realizare										
	Țintă									500	
	Valoare de referință	0									

- Analiza calitativă

AM PO DCA a pregătit, în decursul anului 2007, demararea implementării priorității de asistență tehnică prin identificarea domeniilor care vor fi finanțate din această prioritate și prin întocmirea unui plan care cuprinde tipurile de activități finanțabile pe perioada 2007-2015. De asemenea, la finalul anului 2007 a fost pregătit și aprobat de către conducerea AM PO DCA planul de asistență tehnică pe anul 2008, care cuprinde proiectele care vor fi finanțate din prioritatea de asistență tehnică. În decursul anului 2007 a fost demarată întocmirea caietelor de sarcini pentru unele dintre proiectele prevăzute a fi implementate în anul 2008, în special a celor care vizează asigurarea asistenței tehnice necesare pentru buna gestionare a PO DCA.

3.3.2. Probleme importante înregistrate și măsurile adoptate pentru rezolvarea lor



Nu e cazul.

4. COERENȚĂ ȘI CONCENTRARE

Nu e cazul pentru 2007.

5. PROIECTE MAJORE

Nu se aplică.

6. ASISTENȚA TEHNICĂ

Fundamentarea axei prioritare de asistență tehnică se bazează pe articolul 46 din Regulamentul Consiliului nr. 1083/2006, cu privire la asistența tehnică acordată statelor membre, care stipulează că: „La inițiativa Statelor Membre, fondurile pot finanța activitățile de pregătire, management, monitorizare, evaluare, informare și control ale programelor operaționale împreună cu activitățile de întărire a capacității administrative de implementare a fondurilor [...]”.

Axa prioritară de asistență tehnică a PO DCA prevede asistență specifică pentru pregătirea, monitorizarea, evaluarea și controlul proiectelor, precum și activități de comunicare, cu privire doar la specificitatea PO DCA. De asemenea, prin această axă prioritară sunt disponibile fonduri pentru culegerea de date (sondaje, studii, etc.) cu scopul de a compensa lipsa acestora din nivelurile de referință, mai ales pentru indicatori. În cadrul axei prioritare dedicate asistenței tehnice a PO DCA sunt definite două domenii majore de intervenție:

- Sprijin pentru implementarea, managementul general și evaluarea PO DCA și pentru pregătirea următorului exercițiu de programare;
- Sprijin pentru activitățile de comunicare și de promovare ale PO DCA.

1. Beneficiarii și grupurile țintă ale axei de asistență tehnică

Beneficiarul - AM PO DCA.

Grupurile țintă - AM PO DCA, membrii CM PO DCA, potențialii beneficiari ai PO DCA, publicul larg.

2. Informații financiare

(Euro)

Total alocat pentru perioada 2007-2013	Total alocat pentru anul 2007	Total contractat 2007	Cheltuieli efectuate de beneficiari, incluse în cererile de plată transmise la AM PO DCA	Contribuția publică corespunzătoare (cereri de rambursare)	Cheltuieli private	Cheltuieli plătite de organismul responsabil cu efectuarea plăților către beneficiari	Totalul plăților primite de la CE



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



Ministerul Internelor și Reformei
Administrative



Inovație în administrație
Programul Operațional
"Dezvoltarea Capacității Administrative"

11.093.472	1.075.357	0	0	0	0	0	0
------------	-----------	---	---	---	---	---	---

3. Descrierea situației utilizării fondurilor alocate prin axa de asistență tehnică a PO DCA

În decursul anului 2007 AM PO DCA a pregătit demararea implementării priorității de asistență tehnică prin identificarea domeniilor care vor fi finanțate din această prioritate și prin întocmirea unui plan care cuprinde tipurile de activități finanțabile pe perioada 2007-2015. De asemenea, planul de asistență tehnică pe anul 2008, care cuprinde proiectele care vor fi finanțate din prioritatea de asistență tehnică în decursul anului 2008, a fost pregătit la finalul anului 2007 și aprobat de către conducerea AM PO DCA în data de 07.01.2008. În decursul anului 2007 a fost demarată întocmirea caietelor de sarcini pentru unele dintre proiectele prevăzute a fi implementate în anul 2008, în special a celor care vizează asigurarea asistenței tehnice necesare pentru buna gestionare a PO DCA.

În anul 2007 AM PO DCA nu a inițiat utilizarea asistenței FSE dar a beneficiat de sprijin în desfășurarea activității de gestionare a PO DCA prin intermediul unui contract-cadru finanțat din instrumente de pre-aderare, Phare 2004/016-772.05.01.01 „Asistență pentru pregătirea AM PO DCA pentru creșterea capacității sale de programare, gestionare și evaluare a programelor finanțate din Fondurile Structurale ale UE”. Valoarea acestui proiect a fost de 198.000 euro, iar perioada de desfășurare a fost 6 noiembrie 2006 – 28 iunie 2007.

Obiectivul principal al acestui proiect a fost să dezvolte și să îmbunătățească capacitatea administrativă a AM PO DCA, pentru creșterea capacității de programare, gestionare, evaluare și monitorizare a proiectelor și programelor finanțate din Fondurile Structurale ale UE.

Rezultatele proiectului au fost:

- elaborarea primului draft al DCI a PO DCA;
- elaborarea draft-urilor manualelor de proceduri de implementare a PO DCA;
- constituirea și operaționalizarea CM PO DCA;
- elaborarea strategiei de resurse umane a AM PO DCA;
- formarea personalului AM PO DCA în domeniul utilizării procedurilor și pentru activitatea zilnică;
- elaborarea primului draft al strategiei de comunicare a PO DCA.

4. Probleme semnificative întâmpinate și măsurile luate pentru rezolvarea lor

În pregătirea implementării axei prioritare de asistență tehnică a PO DCA nu au fost întâmpinate probleme semnificative.



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



Ministerul Internelor și Reformei
Administrative



Inovație în administrație
Programul Operațional
"Dezvoltarea Capacității Administrative"

7. INFORMARE ȘI PUBLICITATE

Pentru ca procesul de comunicare să își atingă obiectivele propuse AM PO DCA a redactat un Plan de comunicare ținând cont de prevederile Regulamentelor comunitare nr.1081/2006, nr.1083/2006 și nr.1828/2006 precum și de Strategia Națională de Comunicare pentru Instrumentele Structurale 2007-2013 în România.

Planul de comunicare pentru PO DCA 2007-2013 a fost transmis spre aprobare Comisiei Europene în data de 19 martie 2008, respectând termenul (de patru luni de la data adoptării PO) prevăzut de Regulamentul Comisiei (CE) nr.1828/2006.

Planul de comunicare pentru PO DCA 2007-2013 este structurat după cum urmează:

OBIECTIVE

Obiectivul general al Planului de Comunicare este asigurarea tuturor activităților de promovare a PO DCA, pentru transmiterea eficientă a informațiilor relevante și realizarea în acest fel a unui impact pozitiv astfel încât să se asigure o absorbție cât mai ridicată a fondurilor.

Obiectivele specifice sunt:

- să ofere potențialilor beneficiari informații complete, clare și actuale, oferind astfel posibilitatea elaborării unor proiecte de calitate, capabile să acceseze fondurile disponibile;
- să ofere beneficiarilor informații legate de obligațiile ce le revin în domeniul comunicării și informării publicului larg privind sursele de finanțare a proiectelor și rolul Comisiei Europene în dezvoltarea comunității;
- să contribuie la conștientizarea, în rândul publicului larg, în legătură cu beneficiile pe care le oferă PO DCA, mai ales în sensul creșterii încrederii populației în administrația publică.

Aceste scopuri vor fi îndeplinite prin dezvoltarea unui sistem eficient de comunicare internă și externă între toți actorii implicați în implementarea PO DCA. Sistemul va furniza informații cu privire la activitățile legate de implementarea proiectelor programului operațional (management, monitorizare, evaluare etc.) și, de asemenea, va garanta vizibilitatea și transparența operațiunilor co-finanțate.

GRUPURILE ȚINTĂ

Grupurile țintă ale Planului de comunicare sunt:



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



Ministerul Internelor și Reformei
Administrative



Inovație în administrație
Programul Operațional
"Dezvoltarea Capacității Administrative"

a. Potențialii beneficiari ai PO DCA, așa cum sunt ei amintiți la capitolul referitor la mesaje specifice, detaliați în amănunt pentru fiecare operațiune în parte. În funcție de axele prioritare și de domeniile majore de intervenție ale acestora, potențialii beneficiari ai programului operațional și, implicit, grup țintă al Planului de Comunicare sunt:

Axa prioritară 1 - „Îmbunătățiri de structură și proces ale managementului ciclului de politici publice”

Domenii majore de intervenție:

1.1. Îmbunătățirea procesului de luare a deciziilor la nivel politico-administrativ - Potențiali beneficiari: autorități ale administrației centrale și locale, ministerele și structurile lor deconcentrate-descentralizate; ONG-uri cu activitate relevantă în domeniul dezvoltării politicilor publice;

1.2. Creșterea responsabilizării administrației publice - Potențiali beneficiari: instituții și/sau personal implicat în raportarea, monitorizarea și evaluarea performanțelor din administrația centrală și locală;

1.3. Îmbunătățirea eficacității organizaționale - Potențiali beneficiari: ministere și autorități ale administrației publice locale, și organismele lor subordonate (instituții și personalul lor), funcționari publici de conducere.

Axa prioritară 2 - „Îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor publice, cu accentul pus pe procesul de descentralizare”

Domenii majore de intervenție:

2.1. Sprijin pentru procesul de descentralizare sectorială a serviciilor - Potențiali beneficiari: organismele responsabile de planificarea și coordonarea inițiativelor de descentralizare, ministerele prioritare cu unitățile lor deconcentrate și serviciile descentralizate și administrația locală.

2.2. Îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor - Potențiali beneficiari: administrația centrală (inclusiv serviciile deconcentrate) și locală (personal și instituții).

Axa prioritară 3 - „Asistență tehnică”

Potențiali beneficiari: AM PO DCA, Comitetul de Monitorizare al PO DCA.

b. Beneficiari

Instituțiile administrației publice centrale și locale precum și angajații acestora (funcționari publici și personal contractual), care sunt responsabili pentru managementul operațiunilor aprobate în cadrul PO DCA.

c. Publicul larg

Beneficiarii indirecti ai PO DCA, inclusiv cei care oferă servicii publice și cetățenii care beneficiază de acestea.

MIJLOACE DE COMUNICARE:

1. Un web-site special dedicat PO DCA;
2. Conferințe, seminarii și ateliere de lucru;



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



Ministerul Internelor și Reformei
Administrative



Inovație în administrație
Programul Operațional
"Dezvoltarea Capacității Administrative"

3. Conferințe de presă și alte evenimente cu participarea media la lansarea oficială a PO DCA și cel puțin o dată în fiecare an din perioada de implementare;
4. Caravane în teritoriu;
5. Materiale de prezentare și buletine informative;
6. Materiale de prezentare electronice;
7. Sesiuni de instruire;
8. Evenimente legate de aniversarea „Zilei Europei”;
9. Materiale publicitare;
10. Întâlniri cu actorii implicați și formarea de grupuri suport pentru promovarea PO DCA;
11. Asistență pentru beneficiari în vederea respectării cerințelor de informare și publicitate cerute de UE.

ACTIVITĂȚI

1. Crearea, reactualizarea și oferirea de informații prin intermediul web-site-ului;
2. Organizarea de evenimente (conferințe, seminarii, ateliere de lucru, caravane în teritoriu, etc.);
3. Furnizarea de informații prin intermediul unui help-desk și a corespondenței prin e-mail;
4. Elaborarea de rapoarte informative;
5. Elaborarea și distribuirea de materiale promoționale;
6. Elaborarea și distribuirea de materiale pe suport digital (CD, DVD, memory-stick);
7. Organizarea de cursuri de formare și instruire;
8. Organizarea de activități legate de mass-media;
9. Arborarea steagului Uniunii Europene.

BUGET ESTIMATIV

PO DCA alocă pentru domeniul major de intervenție dedicat comunicării și promovării, din cadrul axei prioritare 3, suma de 2.773.369 Euro, pentru întreaga perioadă 2007-2013 (25% din bugetul alocat axei prioritare 3, care reprezintă 4% din întregul buget al PO DCA).

PLAN DE ACTIUNI 2008

Planul de acțiuni pentru anul 2008, aferent Planului de comunicare, prevede următoarele activități:

- sesiuni de informare pentru mass-media;
- sesiuni de informare pentru publicul intern (angajații AM PO DCA)
- crearea și actualizarea permanentă a site-ului www.fonduriadministratie.ro (publicarea listei beneficiarilor, precum și a altor informații necesare potențialilor beneficiari și beneficiarilor);
- campanie media (promovarea programului prin intermediul campaniilor pe internet și în presa scrisă; apariții radio/tv ale purtătorilor de imagine ai PO DCA; comunicate de presă; publicarea de articole și advertoriale);



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



Ministerul Internelor și Reformei
Administrative



Inovație în administrație
Programul Operațional
"Dezvoltarea Capacității Administrative"

- realizarea de materiale informative: Ghidurile solicitantului, lista cu cele mai frecvente întrebări și răspunsuri;
- elaborarea și distribuirea de materiale promoționale (ex: pixuri, bloc notes, mape, set pix-stilou, genți material textil, calendare birou, etc.);
- evenimente de conștientizare pentru potențialii beneficiari (conferințe, seminarii, ateliere de lucru, caravane în teritoriu, etc.);
- furnizarea de informații prin intermediul unui help-desk și a corespondenței prin e-mail;
- elaborarea și distribuirea de materiale pe suport digital (CD, DVD, memory-stick).

Activități derulate în 2007

- ***Pagina web***

Rubrica „Fonduri structurale” a paginii web a Ministerului Internelor și Reformei Administrative www.mira.gov.ro este funcțională din luna iulie 2006 și reprezintă principalul furnizor de informații pentru toate grupurile țintă identificate. Conținutul rubricii este structurat după cum urmează:

- Datele de contact ale AM PO DCA;
- Documentele programatice (PO DCA, DCI a PO DCA), ghiduri ale solicitantului, cereri de finanțare;
- Arhiva materialelor oferite spre consultare;
- Activitatea CM PO DCA (sinteze decizii, rapoarte, etc.);
- Fișa cadru de proiect;
- Alte documente utile.

De asemenea, AM PO DCA a demarat acțiunile privind lansarea propriului portal, intitulat www.fonduriadministratie.ro.

- ***Seminarii, conferințe***

În perioada aprilie-iulie 2007, AM PO DCA în colaborare cu AM POS DRU, Biroul TAIEX și Direcția Generală Ocupare, Afaceri Sociale și Egalitate de Șanse din cadrul Comisiei Europene au organizat opt seminarii regionale privind Fondul Social European (FSE). Aceste evenimente au vizat cele opt regiuni de dezvoltare ale României și s-au desfășurat după următorul calendar:

- în datele de 17 și 19 aprilie 2007, la Călărași respectiv la Giurgiu, unde au participat 175 de persoane;
- în data de 22 mai 2007 la Deva și în data de 24 mai 2007 la Drobeta Turnu-Severin. Numărul celor care au luat parte la aceste două evenimente a fost de 180 de persoane printre care și



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



Ministerul Internelor și Reformei
Administrative



Inovație în administrație
Programul Operațional
"Dezvoltarea Capacității Administrative"

reprezentanți ai administrației publice centrale și locale, ai ONG și universităților din cele două regiuni de dezvoltare;

- la Oradea în data de 19 iunie 2007 și la Alba-Iulia în data de 21 iunie 2007, unde au participat aproximativ 175 de reprezentanți ai administrației publice locale și structurilor deconcentrate, societății civile, mediului de afaceri și ai mediului academic.
- la Piatra Neamț în data de 24 iulie 2007 și la Tulcea în data de 26 iulie 2007.

De asemenea, de-a lungul anului 2007, AM PO DCA a participat la 8 conferințe regionale intitulate „Fondurile structurale și de coeziune pentru România”, organizate de ACIS, în următoarele localități: Iași, Amara, Brașov, Baia Mare, Arad, Craiova, Buftea, București și Galați.

Pentru o bună informare a potențialilor beneficiari asupra oportunităților de finanțare oferite de PO DCA reprezentanții AM PO DCA au participat în anul 2007, ca invitați, la diverse evenimente organizate de alte instituții (EuRoCom, Ambasada Franței în România, Asociația Națională a Informaticienilor din Administrația Publică, Asociația Municipiilor din România, Camera de Comerț și Industrie Prahova, etc.).